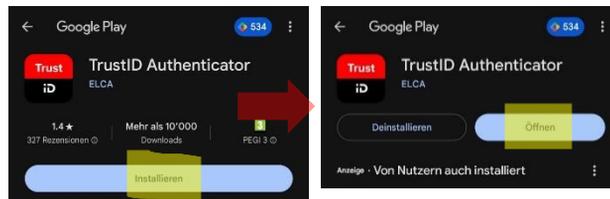


Hier finden Sie eine kurze visuelle Anleitung für Ihre Registrierung auf dem Webportal:

1. Wie kann ich mich registrieren?

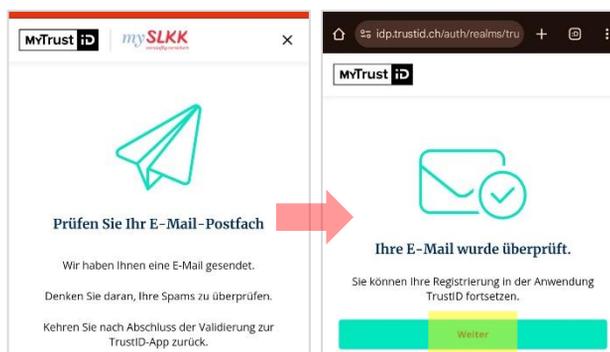
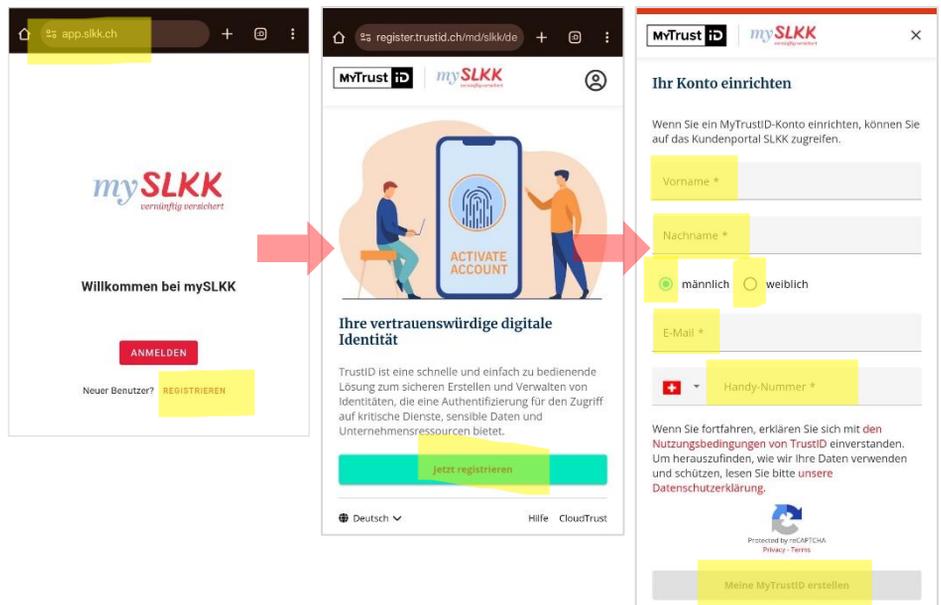
1. QR-Code scannen und TrustID-App downloaden



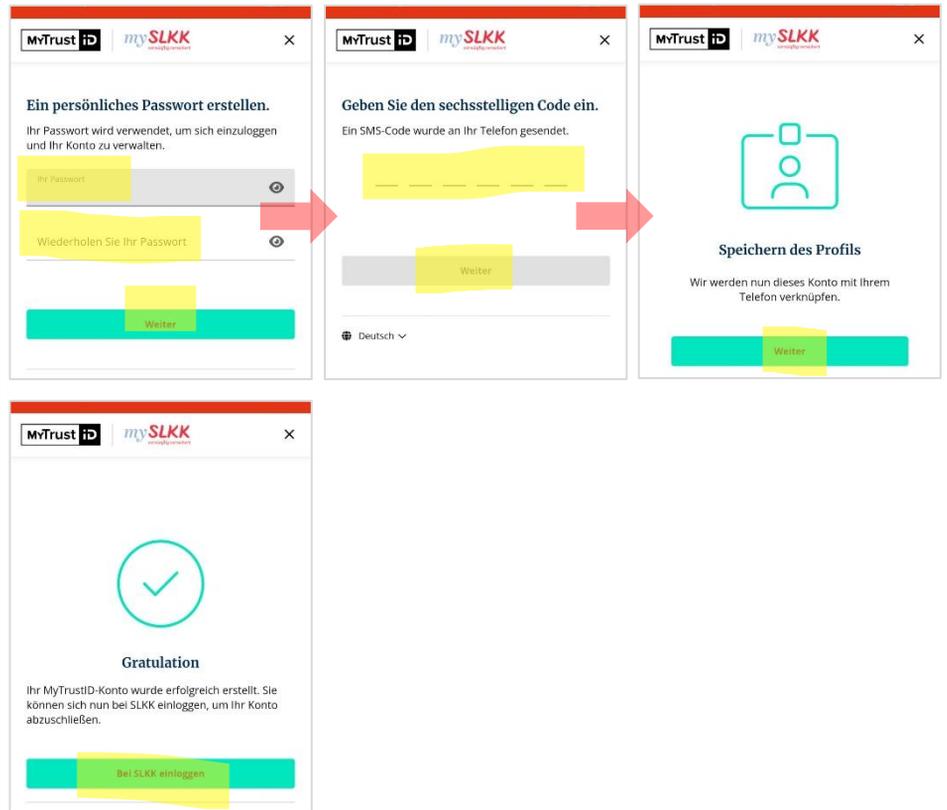
2. Via Browser <https://app.slkk.ch> aufrufen

Im Browser app.slkk.ch eingeben und mit TrustID verbinden (d.h. registrieren und ausfüllen).

Hier finden Sie eine kurze visuelle Anleitung für eine einfache Registrierung:

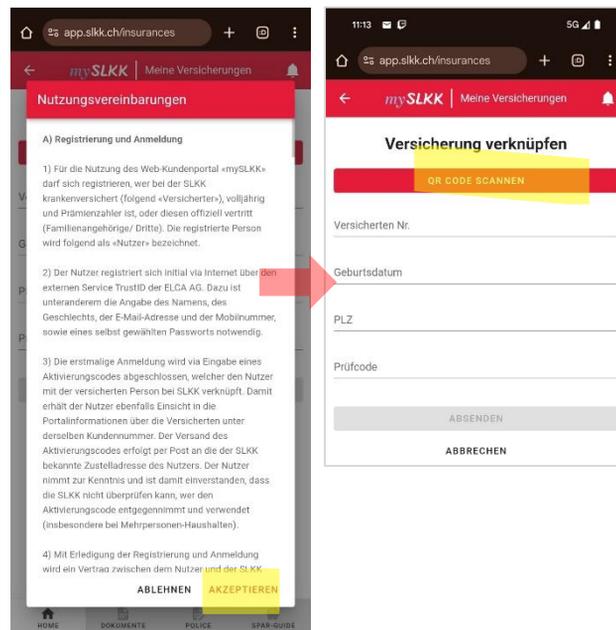
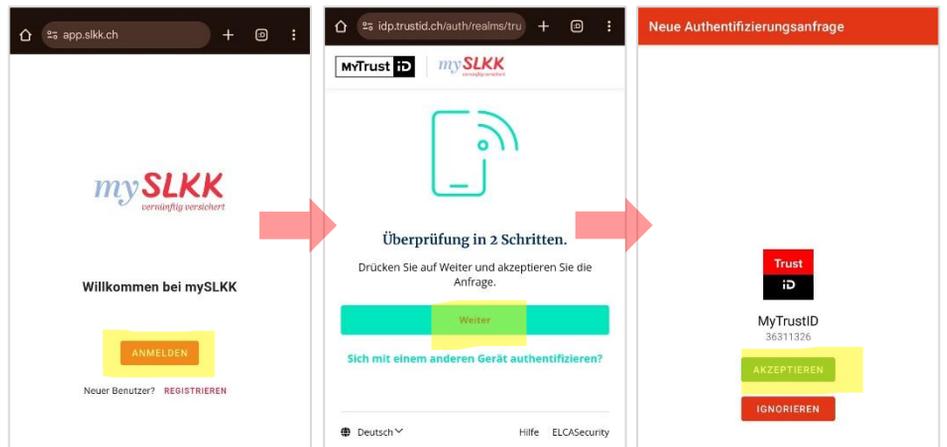


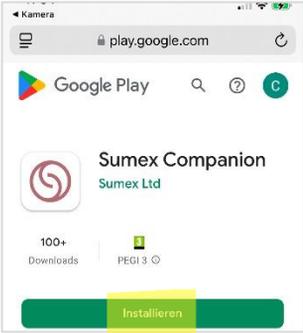
Passwort setzen und speichern.



3. Versicherungsschutz verknüpfen:

Im Webbrowser app.slkk.ch eingeben, anmelden, Überprüfung in 2 Schritten durch TrustID, Datenschutz akzeptieren und QR-Code für die Verknüpfung scannen (das Formular kann auch von Hand ausgefüllt werden, dann Bitte die neue Versichertennummer ohne Kommas eingeben)



<p>4. Sumex Companion-App Downloaden</p> <p>QR-Code scannen und die App downloaden.</p> <p>Diese App wird durch das Webportal «mySLKK» direkt angesteuert, wenn Sie Rechnungen einreichen.</p>	
<p>2. Welche Apps werden für den Zugang zum «mySLKK»-Portal zusätzlich benötigt?</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Das Portal-Login: https://app.slkk.ch 2. TrustID (aus dem App-Store) 3. Companion-App (aus dem App-Store)
<p>3. Wie erhalte ich meine Dokumente?</p>	<p>Alles rund um die Krankenversicherung (Prämienrechnung, Leistungsabrechnung usw.) erhalten Sie nur noch innerhalb des Webportals. Die Versichertenkarte wie auch Marketing-Informationen (z.B. das Kunden-Magazin) erhalten Sie weiter per Post zugestellt.</p>
<p>4. Wichtig: neue Versichertennummer eingeben.</p>	<p>Aufgrund des neuen ERP-Systems der SLKK wurde die Versichertennummer neu generiert. Bitte immer die neue Versichertennummer (auf Police ersichtlich) verwenden.</p>
<p>5. Was kann «mySLKK»?</p>	<p>Sie erhalten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • einen vollständigen Überblick über den aktuellen Versicherungsschutz • schnelle und unkomplizierte Verwaltung der Daten • Zugriff auf die Details der aktuellen Police • die Möglichkeit, Franchise und Selbstbehalt zu prüfen • Übersicht der eingereichten und abgerechneten Rechnungen (via Companion-App) • die Option, Franchisen- und Modellwahl zu optimieren (Sparpotential aufzeigen) <p>⇒ für alle hinterlegten Familienmitglieder</p>
<p>6. Welche Vorteile bringt Ihnen «mySLKK»?</p>	<p>Im neuen Portal können alle Angelegenheiten rund um die Krankenversicherung erledigt werden – ganz einfach, zeitsparend und papierlos. Alles auf einer Plattform, immer und überall abrufbar.</p>
<p>7. Wie kann ich Rechnungen an «mySLKK» senden?</p>	<p>Via «mySLKK»-Portal unter Register «HOME» im Menüpunkt «RECHNUNG EINREICHEN».</p> <p>Wichtig: nur mit aktiver Internetverbindung möglich.</p>

8. Was muss beim Fotografieren der Rechnungen beachtet werden?	Die Companion-App führt Schritt für Schritt durch die Fotografie-Handhabung. Rückforderungsbeleg (wenn möglich auf einen dunklen Hintergrund legen); anschliessend macht die Companion-App schon beinahe alles selbst.
9. Welche Rechnungen können eingereicht werden?	Der Kunde kann mit der Companion-App alle Rückforderungsbelege einsenden. Auch Rechnungen von anderen Familienmitgliedern.
10. Können die bearbeiteten Rechnungen eingesehen werden?	Ja. Die Rechnungen werden nach der Bearbeitung durch die SLKK in «mySLKK»-Portal abgelegt und sind unter dem Register «HOME» im Menüpunkt «RECHNUNGEN ANSEHEN» einsehbar.
11. Erhalte ich für Dokumente eine Bestätigung?	Ja, Sie als Kunde erhalten wöchentlich eine Info-Mail, wenn Sie neue Dokumente in Ihrem Webportal erhalten haben. Diese sind unter dem Register «DOKUMENTE» ersichtlich.
12. Wann ist ein eingereichtes Dokument ersichtlich?	Im Portal sind eingereichte Dokumente spätestens 20min nach Upload ersichtlich und unter Dokumente (unabhängig von der Weiterverarbeitung) ersichtlich.
13. Was passiert mit den Originalrechnungen?	Bitte die gescannten Rechnungen im Original bis zum Erhalt der Leistungsabrechnung aufbewahren. Die SLKK behält sich vor bei Bedarf Originalrechnungen einzufordern.
14. Warum kann ich die Rechnungen nicht ansehen?	Wenn Sie auf die Download-Links neben den Dokumenten klicken und das File geht nicht auf, dann wird es direkt in den durch das Gerät definierten Einstellungen (z.B. bei iPhone im Datei-Ordner «Downloads») gespeichert. Wenn Sie dies nicht wünschen, dann muss dies auf dem Gerät unter Einstellungen im jeweiligen Browser angepasst werden.
15. Was passiert, wenn die Companion-App auf dem Gerät gelöscht wird?	Einfach erneut downloaden. Die Rechnungen gehen nicht verloren, da diese auf dem Web-Kundenportal «mySLKK» wie auch in unserem ERP-System abgelegt sind.
16. Sind die Daten sicher?	Die SLKK legt grössten Wert auf den Schutz der Privatsphäre ihrer Kunden. Eingescannte Rechnungen sind auf dem Kunden-Gerät durch das eigene Passwort geschützt. Die SLKK sorgt für die Sicherheit bei der Datenübermittlung. Die Companion-App überträgt die Rechnungen verschlüsselt und erfüllt dabei die Standards, die auch für E-Banking genutzt werden. Für die Verifizierung sorgt die TrustID-App.
17. Was kann ich sonst noch selbst auf «mySLKK» machen?	Unter dem Register «HOME» im Menüpunkt «EREIGNIS MELDEN» können Sie folgende Funktionen nutzen: <ul style="list-style-type: none"> • Adressänderungen • Bank-/Postkonto ändern • Ersatzkarte bestellen • mit SLKK Kontakt aufnehmen (individuell)

<p>18. Wo finde ich die Nutzungsvereinbarun- gen?</p>	<p>Unter «mySLKK»-Portal im Menu (links oben) «Mein Benutzerkonto».</p>
<p>19. Kann das Web-Kundenportal «mySLKK» als Nichtkunde verwendet werden?</p>	<p>Das Web-Kundenportal «mySLKK» inkl. Companion-App dient ausschliesslich Kunden der SLKK. (TrustID kann auch für andere Verifizierungen genutzt werden)</p>
<p>20. Wie lange sind die QR-Codes gültig?</p>	<p>Der QR-Code für die Verifizierung der TrustID mit dem Kundenportal «mySLKK» ist aus Sicherheitsgründen 180 Tage gültig. Die QR-Codes für den Download der Apps: TrustID und der Companion hingegen uneingeschränkt.</p>
<p>21. Wie kann ich aus dem Portal wieder aussteigen?</p>	<p>Bitte teilen Sie uns dies per info@slkk.ch mit, dann löschen wir Ihren Webportal «mySLKK»-Account und Sie erhalten wie ursprünglich wieder alle Unterlagen per Post zugestellt. Die Rückforderungsbelege können Sie uns dann per leistungen.slkk@hin.ch oder per Post einreichen.</p>